申楼街道2022年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2022年,申楼街道办事处在区委、区政府的正确领导下,严格依据《中华人民共和国信息公开条例》要求,推进政府信息公开工作,持续 推进政务公开标准化规范化,加大政府信息公开力度,深化重点领域政府信息公开,切实保障社会公众的知情权、参与权和监督权。

(一) 是强化组织建设、健全保障机制。

按照区委、区政府统一工作安排,认真抓好贯彻落实,切实做好政务信息公开工作。始终坚持"公开为常态,不公开为例外"的原则,除涉及 国家秘密、工作秘密、商业秘密和个人隐私的信息外,做到应公开尽公开。

(二) 是认真做好政府信息主动发布工作。

坚持把推进政务公开作为建设服务型政府,提高申楼街道行政效能的重要工作来抓,严格落实政府信息公开各项工作要求,主动公开政务信息,公开内容不断深化细化。

(三) 强化信息公开监督保障。

完善公开制度。积极参与区里召开的信息公开工作会议、业务培训。严格按照国务院、省市相关规定开展政务公开工作。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第(一)项									
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数						
规章	0	0	0						
行政规范性文件	0	0 0							
第二十条第(五)项									
信息内容	本年处理决定数量								
行政许可	0								
第二十条第(六)项									
信息内容	本年处理决定数量								
行政处罚	0								
行政强制	0								
第二十条第(八)项									
信息内容	本年收费金额(单位:万元,保留4位小数)								
行政事业性收费 0									

三、收到和处理政府信息公开申请情况

			申请人情况								
(本列数		法人或其他组织									
			自然人	商业企业	科研机构	社会公益 组织	法律服务 机构	其他	总计		
	-	、本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0		
	=	、上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0		
		(一)予以公开	0	0	0	0	0	0	0		
	(二) 兽	⁸ 分公开(区分处理的,只计这一情形,不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0		
三、本年度办理		1.属于国家秘密		0	0	0	0	0	0		
结果	(三) 不予	2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0		
	公开	3.危及"三安全一稳定"	0	0	0	0	0	0	0		
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0		

第1页 共2页 2023/1/20 上午10:59

		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四)无法 提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予 处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六)其他 处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理 其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0	0	0
		(七)总计	0	0	0	0	0	0	0
	四、结转下年度继续办理				0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持 结果纠正	E 其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉				复议后起诉						
			密川	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

- (一)存在问题
- 1、公开信息不够全面及时。
- 2、文件解读水平有待提升。
- 3、办事处的政务公开工作人员少,业务水平不高。
- (二)改进情况
- 1、进一步加强信息保障。督促各部门按照政务公开文件要求及时公开相关信息,加强信息质量,
- 2、进一步规范解读内容。在解读内容中应当全面、详尽、准确的体现出文件出台背景依据、目标任务、主要内容、涉及范围、执行标准、注意事项、关键词诠释、惠民利民举措、新旧政策差异等内容。
- 3、进一步加强培训。积极开展政务公开工作培训,让政务公开工作人员能全面了解政务公开工作,使政务公开工作得到均衡发展,推进各项工作任务保质保量落实。

六、其他需要报告的事项

按照《国务院办公厅关于印发政府信息公开信息处理费管理办法的通知》(国办函〔2020〕109号)规定,2022年本机关依申请公开政府信息未收费。

第2页 共2页 2023/1/20 上午10:59